

Приложение 1
к приказу
МКУ «Центр развития образования»
от «03» 02 2025 год



ПЛАН
основных мероприятий муниципального казённого учреждения
«Центр развития образования»
на ФЕВРАЛЬ 2025 года

п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный исполнитель, участники
МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
1.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по математике	31.01.2025-01.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
2.	Анализ текущего контроля достижений планируемых результатов наставниками. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки (в рамках дорожной карты ЦМН)	1.02.2025	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
3.	Заседание ТПМПК	03.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
4.	Формирование пакета документов для участия в РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по биологии (г.Сургут)	03.02.2025, 05.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
5.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по праву	04.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
6.	Формирование отчёта об исполнении плана основных мероприятий за январь	до 05.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО»
7.	Заседание ТПМПК	05.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
8.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по истории	06.02.2025, 07.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора

			МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
9.	Заседание ТПМПК	07.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
10.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по французскому языку	08.02.2025, 10.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
11.	Всероссийская муниципальная премия «Служение» (Подготовка проекта)	до 09.02.2025	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО» МАДОУ ДС№14 «Умка», МАДОУ ДС№2 «Рябинка», МАОУ «СОШ№3», МАОУ №5 «Гимназия»
12.	Заседание ТПМПК	10.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
13.	Проект «Ценность жизни» по направлению «Духовно-нравственное воспитание и развитие обучающихся (воспитанников) образовательных организаций города Мегиона в 2024-2025 учебном году». Святые воины Руси.	10.02.2025 - 12.02.2025	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
14.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по географии	11.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
15.	Заседание ТПМПК	12.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
16.	Интеллектуальная игра «Домино Линнея» среди команд муниципальных образовательных организаций города Мегиона	14.02.2025	А.А. Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»,

	(площадка сетевого взаимодействия «Нетворкинг» «Биология»)		Н.Г. Мищенко, заместитель директора, руководитель муниципальной стажировочной площадки по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МАОУ «СОШ №4»
17.	Заседание ТПМПК	14.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
18.	Формирование пакета документов для участия в РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по физической культуре (г.Сургут)	14.02.2025, 15.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
19.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по литературе	17.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
20.	Всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика» (школьный этап)	17.02.2025	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
21.	Заседание ТПМПК	17.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
22.	Формирование пакета документов для участия в РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по труду (технологии) (г. Нижневартовск)	18.02.2025, 19.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
23.	Круглый стол «Наставничество - взаимный успех»	18.02.2025- 20.02.2025	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО» методисты ОУ
24.	Заседание ТПМПК	19.02.2024	О.Н.Шевченко,

			методист методического отдела МКУ «ЦРО»
25.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по экологии	20.02.2025, 21.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
26.	Заседание ТПМПК	21.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
27.	Муниципальная игра «Мир профессий» для младших школьников муниципальных образовательных организаций г.Мегиона (площадка сетевого взаимодействия «Нетворкинг» «Начальная школа»)	22.02.2025	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО», М.В.Дмитриева, учитель начальных классов МАОУ «СОШ №1»
28.	Заседание ТПМПК	24.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
29.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по английскому языку	24.02.2025, 25.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
30.	Формирование плана основных мероприятий МКУ «ЦРО» на март	25.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО»
31.	Выбор модуля ОРКСЭ (родительское собрание МАОУ «СОШ №9»)	26.02.2025	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО» священнослужители
32.	Заседание ТПМПК	26.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
33.	Формирование пакета документов для участия в РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по основам безопасности и защиты Родины (г.Сургут)	26.02.2025, 27.02.2025	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
34.	Проведение РЭ ВсОШ в 2024-2025 учебном году по экономике	28.02.2025	О.А.Щелчкова,

			зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
35.	Заседание ТПМПК	28.02.2025	О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
36.	Заседание ТПМПК		О.Н.Шевченко, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
37.	Курсовая подготовка педагогов города (текущая входящая документация, работа с анализом потребностей, формирование заявок на бесплатные программы, выдача удостоверений)	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
38.	Формирование плана проведения мероприятий городского уровня в ОО	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
39.	Тематические беседы на духовно-нравственную тематику в ОУ, ДОУ с детьми и подростками; педагогами, родителями	в течение месяца (по отдельному графику)	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО», священнослужители
40.	Реализация курса «Нравственные основы семейной жизни»	в течение месяца	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО» МАОУ «СОШ №3 И.И.Рынского» 9 класс, отец Владимир (Василенко)
41.	Заседание лаборатории духовно-нравственного воспитания и развития «Истоки» ДОУ	февраль	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО» С.В.Потапова, руководитель лаборатории «Истоки»
42.	Подготовка и проведение муниципального этапа конкурса «За нравственный подвиг учителя» в рамках регионального этапа XX Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью	февраль	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
ОТДЕЛ ВЫЯВЛЕНИЯ, ПОДДЕРЖКИ И РАЗВИТИЯ			

СПОСОБНОСТЕЙ И ТАЛАНТОВ У ДЕТЕЙ			
1.	Отборочный этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» (формирование заявок)	10.01.2025 – 15.02.2025	А.О. Кузнецова, методист отдела ВПиРСиТ
2.	Предоставление в региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи сведений о победителях, призерах и участниках регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников для загрузки в информационную систему «Государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности»	22.01.2025-10.03.2025	А.О. Кузнецова, методист отдела ВПиРСиТ
3.	Онлайн - конкурс, посвященный 135-летию со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака в подсистеме «КонкурсыЮгры» цифровой образовательной платформы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС образование Югры»	27.01.2025-23.02.2025	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ, А.О. Кузнецова, методист отдела ВПиРСиТ
4.	Встреча со школьниками города Мегиона, проявившими выдающиеся способности в различных сферах обучения за 2023-2024 учебный год в честь празднования Дня российской науки	08.02.2025	Л.Г.Сопко, директор МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
5.	Онлайн-вебинар по вопросам проведения конкурса в дистанционном формате на платформе «Контур Толк» Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие Вызовы»	12.02.2025	А.О. Кузнецова, методист отдела ВПиРСиТ
6.	Онлайн - конкурс открыток к 23 февраля и 8 марта «Папе, маме своими руками» в подсистеме «КонкурсыЮгры» цифровой образовательной платформы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС образование Югры»	10.02.2025-10.03.2025	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ, А.О. Кузнецова, методист отдела ВПиРСиТ
7.	Формирование пакета документов для направления обучающихся в составе делегации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для участия в финалах Всероссийской междисциплинарной олимпиады школьников «Национальная технологическая олимпиада»	12.02.2025-31.02.2025	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ

8.	Подготовка локальных нормативных актов об участии в региональных интенсивах НТО по профилям: «Технологии беспроводной связи», «Интеллектуальные энергетические системы»	17.02.2025- 21.02.2025	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
9.	Взаимодействие с региональным центром выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи по вопросам участия школьников во Всероссийском форуме научной молодежи «Шаг в будущее»	25.02.2025- 28.03.2025	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
10.	Подготовка шаблонов текстового наполнения грамот, благодарностей и сертификатов по итогам муниципального этапа Всероссийского форума научной молодежи «Шаг в будущее» в 2024 году, с последующей распечаткой и передачей в образовательные учреждения	в течение месяца	А.О. Кузнецова, методист отдела ВПиРСиТ
11.	Координирование деятельности математических кружков в рамках исполнения календаря образовательных событий и сопровождения деятельности математических кружков на 2024-2026 годы	в течение месяца	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
12.	Муниципальное координирование деятельности технологических кружков, реализующих программы подготовки обучающихся к Национальной технологической олимпиаде по профилям: «Технологии беспроводной связи», «Интеллектуальные энергетические системы», контроль участия в региональном календаре мероприятий СурГу на 2024-2025 учебный год	в течение месяца	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ, А.А.Журавский, учитель физики и МАОУ «СОШ №9»
13.	Муниципальное координирование деятельности Центра «Точка Роста» на базе МБОУ «СОШ №6», контроль и мониторинг исполнения комплексного плана мероприятий	в течение месяца	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ, Ю.Н. Никонов, директор МБОУ «СОШ №6»
14.	Администрирование консоли подсистемы «КонкурсыЮгры» в цифровой образовательной платформе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	в течение месяца	Т.Г.Лесная, начальник отдела ВПиРСиТ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТДЕЛ			

1.	Организация обучающих курсов «Цифровой гражданин Югры» для учащихся ОУ	03.02.2025- 24.02.2025	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
2.	Организация работ по увеличению регистрации учащихся ОУ в ЕСИА	03.02.2025- 28.02.2025	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
3.	Организация Всероссийского образовательного проекта «Урок цифры» на тему: «Секреты операционных систем» в общеобразовательных организациях	04.02.2025- 02.03.2025	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
4.	Организация и проведение совещания для ОУ по переходу личных кабинетов пунктов проведения экзаменов (ППЭ) на защищенную сеть ViPNeT (№21387)	06.02.2025	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
5.	Анализ уровня оснащённости зданий образовательных организаций (ОО) беспроводными сетями Wi-Fi	11.02.2025- 13.02.2025	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
6.	VIII межрегиональной конференции «Кибербезопасность информационных систем», г.Ханты-Мансийск	12.02.2025- 13.02.2025	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
7.	Актуализация телефонного справочника образовательных учреждений города	12.02.2025- 21.02.2025	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
8.	Расчет ключевого показателя «Увеличение вложений в отечественные решения в сфере ИКТ». Расходы на закупку/аренду отечественного ПО. Общие расходы на ПО. Количество проектов, поддержанных органами местного самоуправления	13.02.2025- 04.03.2025	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
9.	Техническое обслуживание серверного оборудования	14.02.2025- 17.02.2025	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
10.	Разработка макетов сертификатов и их изготовление для участников методических мероприятий в рамках Круглого стола "Наставничество –	17.02.2025- 21.02.2025	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»

	взаимный успех" ОУ/ДОУ города Мегиона		
11.	Координация участия ОУ в пилотном проекте мобильного приложения «Госуслуги. Моя школа» для улучшения предоставления государственных услуг в электронном виде	26.02.2025-17.03.2025	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
12.	Мониторинг ОУ по заполнению данных в электронном журнале и дневника в цифровой образовательной платформе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС Образование Югры»	еженедельно	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
13.	Мониторинг использования ИКОП Сферум/VK Мессенджер в ОО	еженедельно	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
14.	Ведение групп в социальных сетях ВК и ОК. Направление и анализ дашбордов по ОО	еженедельно	И.И.Слюсенко, инженер-программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
15.	Администрирование и наполнение контентом официального сайта МКУ «ЦРО»	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» И.И.Слюсенко, инженер-программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
16.	Сопровождение проведения апробации КАОГЭ; апробации ЕГЭ	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» И.И.Слюсенко, инженер-программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
17.	Техническое сопровождение и обеспечение проведения онлайн/офлайн мероприятий	в течение месяца	И.И.Слюсенко, инженер-программист информационного отдела МКУ «ЦРО»

18.	Администрирование сетевого облачного хранилища МКУ «ЦРО» https://cloud-megion.ru	в течение месяца	И.И.Слюсенко, инженер-программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
19.	Контроль и мониторинг статусов обработки сообщений Портала Обратной Связи. Администрирование личных кабинетов образовательных организаций	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
ОБЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.	Предоставление в налоговую инспекцию «НДФЛ: Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховым взносам» за период 23.01.2025-31.01.2025	до 03.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
2.	Подготовка документации сотрудников для награждения наградами Департамента	до 03.02.2025	И.Ю.Бутук, юрист
3.	Подготовка и предоставление в Департамент образования отчета «НСОТ»	до 04.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
4.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: уплата НДФЛ за период с 23.01.2025-31.01.2025.)	до 05.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
5.	Ежемесячная бухгалтерская отчетность на 01.02.2025: форма 0503127, 0503125, 0503178, 0503160.	до 05.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
6.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: заработная плата за январь 2025 г.)	до 09.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
7.	Предоставление информации о состоянии условий труда и охраны труда за 2024	до 10.02.2025	И.Ю.Бутук, юрист
8.	Предоставление в территориальный орган государственной статистики отчета по форме П-2 (квартальная) «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы»	до 10.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
9.	Подготовка и предоставление в Департамент экономической политики отчета по категориям персонала	до 10.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
10.	Предоставление в территориальный орган государственной статистики отчета по форме 4-ТЭР (годовая) за	до 17.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы

	2024 год «Сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов»		по бюджетному учёту и отчётности
11.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: за услуги связи за январь 2025 г.)	до 19.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
12.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: аванса за февраль 2025 г.)	до 24.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
13.	Предоставление в налоговую инспекцию «НДФЛ: Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховым взносам» за период 01.02.2025-22.02.2025	до 25.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
14.	Предоставление в налоговую инспекцию: «Уведомление об исчисленных суммах платежей по страховым взносам»	до 25.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
15.	Предоставление в налоговую инспекцию отчета «Персонифицированные сведения о физических лицах» за январь 2025 г	до 25.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
16.	Предоставление в налоговую инспекцию расчета сумм на доходы физических лиц «6-НДФЛ»	до 25.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
17.	Предоставление в налоговую инспекцию декларации по налогу на имущество организаций	до 25.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
18.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: уплата НДФЛ за период с 01.02.2025-22.02.2025.)	до 28.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
19.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: уплата страховых взносов за январь 2025 г.)	до 28.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
20.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: за интернет за январь 2025 г.)	до 28.02.2025	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
21.	Сдача ежемесячной отчетности в администрацию города Мегион, Пенсионный фонд РФ, центр занятости населения по ХМАО-Югра в г. Мегиона	в течение месяца	И.Ю.Бутук, юрист

22.	Текущая работа с документацией (приказы, табель, заявления работников)	в течение месяца	И.Ю.Бутук, юрист
23.	Подготовка договора со службой обеспечения	в течение месяца	И.Ю.Бутук, юрист