



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(Тюменская область)
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МЕГИОНА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

от «21» 10 2021

№ 536 - О

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.11.2020 №678 (далее - Порядок), на основании приказов Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.09.2021 №10-П-1273 «Об утверждении сроков проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 учебном году», от 28.09.2021 №10-П-1308 «Об утверждении состава региональных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 учебном году», от 11.10.2021 №10-П-1366 «Об утверждении организационно-технологических моделей проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021-2022 учебном году»,

приказываю:

1. Установить:

1.1. Сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году с 08.11.2021 по 13.12.2021;

1.2. Время начала всех олимпиадных состязаний – 10:00 часов;

1.3. Количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году согласно приложению 1.

2. Утвердить:

2.1. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году согласно приложению 2;

2.2. Пункты и график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 3;

2.3. Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 4;

2.4. График работы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 5;

2.5. Состав уполномоченных представителей департамента образования и молодежной политики при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 6;

2.6. Состав муниципального оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 7;

2.7. Смету расходов на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году, согласно приложению 8.

3. Главному специалисту отдела воспитательной работы и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики, В.Д.Герасимовой организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году в установленные сроки:

3.1. Подготовить отчет о проведении муниципального этапа Олимпиады в срок до 17.12.2021;

3.2. Направить аналитический отчет по итогам проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в срок до 20.12.2021;

3.3. Организовать награждение победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады грамотами по итогам Олимпиады, а также педагогов, чьи воспитанники стали победителями муниципального этапа Олимпиады.

4. Директору МКУ «Центр развития образования» Л.В.Мотиной обеспечить:

4.1. Организационно-техническое и технологическое сопровождение проведения муниципального этапа Олимпиады;

4.2. Получение, доставку и хранение заданий для проведения муниципального этапа Олимпиады.

4.3. Соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения муниципального этапа Олимпиады;

4.5. Оформление заявки на участие обучающихся в региональном этапе Олимпиады в срок до 24.12.2021;

4.6. Размещение информационных материалов о проведении и результатах муниципального этапа Олимпиады на официальных сайтах департамента образования и молодежной политики администрации города, МКУ «Центр развития образования» и в средствах массовой информации.

5. Координатору муниципального этапа Олимпиады, главному специалисту отдела воспитательной работы и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики, В.Д.Герасимовой:

5.1. Обеспечить своевременное заполнение отчетной документации, подведение итогов по результатам работы предметного жюри муниципального этапа Олимпиады, согласно графику работы жюри, утвержденному настоящим приказом;

5.2. Подготовить отчет о проведении школьного этапа Олимпиады в срок до 30.10.2021.

6. Руководителям:

муниципальных автономных общеобразовательных организаций: «Средняя общеобразовательная школа №1» А.В.Петряеву, «Средняя общеобразовательная школа №2» О.А.Ильиной, «Средняя общеобразовательная школа №3 им. И.И.Рынского» С.В.Дектеревой, «Средняя общеобразовательная школа №4» О.А.Исянгуловой, №5 «Гимназия» В.Н.Подлиповской, «Средняя общеобразовательная школа №9» М.И.Макарову;

муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций: «Средняя общеобразовательная школа №6» Т.А.Курушиной;

6.1. Предоставить заявки на участие в муниципальном этапе Олимпиады в срок до 30.10.2021 в адрес МКУ «Центр развития образования»;

6.2. Создать условия для проведения муниципального этапа Олимпиады;

6.3. Обеспечить участие обучающихся в муниципальном этапе Олимпиады и создать необходимые условия для участников Олимпиады;

6.4. Назначить из числа педагогических работников общеобразовательных организаций руководителя команды обучающихся, ответственного за сопровождение, за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Олимпиады и обратно, а также в период проведения Олимпиады;

6.5. Представить отчет о проведении школьного этапа Олимпиады в адрес главного специалиста отдела воспитательной работы и дополнительного образования, В.Д.Герасимовой, в срок до 29.10.2021.

6.6. При организации и проведении муниципального этапа Олимпиады обеспечить исполнение требований санитарно-эпидемиологического законодательства в условиях распространения новой коронавирусной инфекции («COVID-19»), средства индивидуальной защиты (маски, перчатки, антисептики).

6.7. Обеспечить кабинет для работы жюри муниципального этапа, оснащенный компьютерами в количестве минимум 5 единиц, принтер – 1 единица, сканер – 1 единица. Сканирование документов должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF. Сканированные документы должны быть четкими, читаемыми.

6.8. Обеспечить в день проведения Олимпиады и работы жюри в пункте проведения наличие специалиста по работе с орг. техникой и специалиста по работе с документами и ответственного за сканирование документов Олимпиады.

6.9. Организовать регистрацию участников в день проведения Олимпиады на пункте проведения.

6.10. Обеспечить присутствие в аудиториях ассистентов в количестве двух человек, вне аудитории двух человек на время выполнения олимпиадных заданий участниками.

7. Директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения №5 «Гимназия» В.Н.Подлиповской:

7.1. Произвести оплату расходов на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году согласно смете, утвержденной пунктом 2.6 настоящего приказа;

7.2. Возложить ответственность за получение денежных средств и своевременный отчет об их использовании на специалистов учреждения.

8. Уполномоченным представителям департамента образования и молодежной политики обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения муниципального этапа Олимпиады.

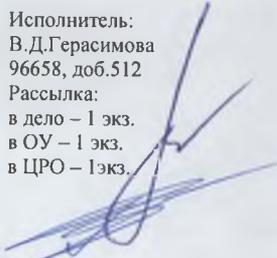
9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора



А.А.Бондаренко

Исполнитель:
В.Д.Герасимова
96658, доб.512
Рассылка:
в дело – 1 экз.
в ОУ – 1 экз.
в ЦРО – 1 экз.



Количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Предмет	Количество баллов	
		Классы	Проходной балл (40%)
1.	Экономика	7	24
		8	24
		9	32
		10	36
		11	36
2.	Немецкий язык	7	23,6
		8	23,6
		9	48
		10	48
		11	48
3.	Французский язык	7	30
		8	30
		9	40
		10	40
		11	40
4.	Физика	7	10
		8	10
		9	16
		10	16
		11	16
5.	Литература	7	14,4
		8	17,6
		9	14,4
		10	20
		11	14,8
6.	Математика	7	3,2
		8	3,2
		9	3,2
		10	3,2
		11	3,2
7.	Английский язык	7	17,6
		8	17,6
		9	30
		10	30
		11	30
8.	Биология	7	10,8
		8	14,2

		9	22
		10	23,2
		11	26,4
9.	География	7	14,8
		8	14
		9	20
		10	16
		11	16
10.	Русский язык	7	26
		8	16,4
		9	30
		10	36
		11	64
11.	История	7	40
		8	38,8
		9	36,8
		10	40
		11	40
12.	ОБЖ	7	40
		8	40
		9	40
		10	40
		11	40
13.	Искусство (МХК)	9	85,6
		10	98,4
		11	110,4
14.	Обществознание	7	40
		8	40
		9	28
		10	26,4
		11	26,4
15.	Экология	7	16
		8	16
		9	16
		10	19,2
		11	19,2
16.	Химия	7	20,8
		8	20,8
		9	7,2
		10	40
		11	10
17	Право	9	40
		10	40
		11	40
18.	Информатика и ИКТ	7	200
		8	200
		9	200
		10	200
		11	200
19.	Астрономия	7	8

		8	8
		9	8
		10	8
		11	8
20.	Физическая культура (юн.)	7-11	40
	Физическая культура (дев.)	7-11	40
	Технология (юн.)	7-11	40
21.	Технология (дев.)	7	24
		8	24
		9	24
		10	24
		11	24

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году

Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

2. Муниципальный этап олимпиады проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний по общеобразовательным предметам, определенных организатором муниципального этапа в сроки, утверждаемые Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, по заданиям, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников.

3. Форма проведения олимпиады определяется организатором муниципального этапа олимпиады по согласованию с Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

5. Муниципальный этап проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов.

6. Участник муниципального этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в муниципальном этапе по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в муниципальном этапе олимпиады на общих основаниях.

Организация проведения муниципального этапа олимпиады

9. Организатором муниципального этапа олимпиады является департамент образования и молодежной политики администрации города Мегиона.

10. Организатор муниципального этапа олимпиады:
определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных работ, рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа олимпиады информирует руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок) и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

устанавливают квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

11. Проведение муниципального этапа олимпиады осуществляется на базе образовательных организаций города Мегиона.

12. Для организации и проведения муниципального этапа олимпиады организатор муниципального этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав.

13. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации.

Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

14. Функции оргкомитета муниципального этапа олимпиады:

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организатору муниципального этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады.

15. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор муниципального этапа олимпиады определяет состав жюри муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

16. Жюри муниципального этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и действующей организационно-технологической моделью;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организаторов муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору муниципального этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица);

направляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

17. Членам жюри муниципального этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

18. В месте проведения муниципального этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Министерство), Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

Представители Министерства, Рособрнадзора, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры имеют право присутствовать при проведении всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественные наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетом муниципального этапа.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения

соответствующая информация направляется организатору муниципального этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с абзацем третьим пункта 27 и пунктом 28 Порядка.

Проведение олимпиады

19.Порядок проведения регистрации участников муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету определяет организатор муниципального этапа олимпиады. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором муниципального этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения муниципального этапа олимпиады.

20.Муниципальный этап олимпиады проводится с учетом действующих санитарно-эпидемиологических правил.

21.К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

22.При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады.

23.В соответствии с расписанием, утвержденным организатором муниципального этапа, перед началом олимпиады проводится инструктаж о продолжительности олимпиады, порядке обезличивания работы, правилах поведения для участников и условиях удаления с олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами.

24.Олимпиадные задания должны быть сформированы по комплектам, помещены в конверты и опечатаны. Конверт с олимпиадными заданиями вскрывается в присутствии участников муниципального этапа олимпиады организаторами в аудитории.

25.Во время проведения муниципального этапа олимпиады в местах проведения олимпиады обеспечивается деятельность дежурных организаторов в аудиториях и коридорах согласно установленным функциям (Приложение 1). Количество организаторов в аудиториях и коридорах должно соответствовать требованиям к проведению муниципального этапа олимпиады всероссийской олимпиады школьников по соответствующему общеобразовательному предмету. Лица, привлекаемые в качестве дежурных организаторов, утверждаются приказом организатора муниципального этапа олимпиады. Не могут быть организаторами в аудитории, дежурными в аудитории учителя, преподающие предмет, по которому проводятся олимпиадные соревнования.

26.Во время проведения олимпиады участники олимпиады должны следовать правилам поведения в соответствии с инструктажем: не общаться друг с другом; не перемещаться свободно по аудитории; не пользоваться средствами связи; пользоваться исключительно предусмотренными требованиями к проведению олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету справочными материалами и электронно-вычислительной техникой; запрещается выносить из аудитории олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, фотографировать олимпиадные задания.

27.В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составляет акт об удалении участника олимпиады (Приложение 2).

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания муниципального этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

28. Во время проведения соревновательного тура участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. Работа остается в аудитории. На титульном листе работы делается пометка о времени выхода и возвращении участника.

29. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами муниципального этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиады:

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

30. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет муниципального этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения муниципального этапа олимпиады.

Проверка выполненных олимпиадных работ

31. По истечении времени, установленного на выполнение олимпиадных заданий, организатор в аудитории собирает выполненные олимпиадные работы у участников и передает в шифровальную комиссию для кодирования (обезличивания) выполненных письменных олимпиадных работ.

32. Шифровальная комиссия состоит из представителей оргкомитета муниципального этапа олимпиады.

33. Кодирование (обезличивание) происходит оригиналов выполненных олимпиадных работ.

34. После процедуры кодирования обезличенные оригиналы выполненных олимпиадных работ передаются председателю жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

35. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри муниципального этапа по соответствующему общеобразовательному предмету. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

36. Проверенные олимпиадные работы председатель жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету передают техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

Анализ олимпиадных заданий и их решений

36. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

37. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

38. Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

Показ работ участникам олимпиады

39. После процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений проводится процедура показа работ в соответствии с программой олимпиады.

40. Показ работы осуществляется очно по запросу участника олимпиады с письменной регистрацией факта ознакомления в ведомости показа работы.

Проведение апелляции

41. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) (Приложение 3) в создаваемую организатором муниципального этапа олимпиады апелляционную комиссию на имя председателя в срок, установленный организатором муниципального этапа олимпиады.

42. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей учредителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

43. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

44. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

45. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

46. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

47. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

48. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

49. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников олимпиады о принятом решении.

50. При рассмотрении апелляции могут присутствовать сопровождающие лица, общественные наблюдатели, должностные лица департамента образования и молодежной политики администрации города Мегіона.

51. На основании протокола апелляционной комиссии (Приложение 4) председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

52. Решение апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады является окончательным.

Подведение итогов

53. Организатор муниципального этапа самостоятельно определяет порядок определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

ИНСТРУКЦИЯ для организатора муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в аудитории

1. На подготовительном этапе в аудитории для проведения тура организатор должен проследить:

- убраны или закрыты плакаты, стенды и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по тематике предмета;
- каждому участнику олимпиады предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- участники допускаются в аудиторию по заранее составленному списку с указанием номера стола, который он должен занять, при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

2. Организатор сопровождает участников до аудитории (по списку на двери), начинает запускать участников олимпиады в аудиторию.

3. После того как все участники займут свои места, **организатор** в аудитории проводит инструктаж участников муниципального этапа олимпиады с информацией о продолжительности муниципального этапа олимпиады, порядке обезличивания работы, правилах поведения для участников муниципального этапа олимпиады и условиях удаления с муниципального этапа олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, записывает на доске печатными буквами пример оформления обложки работы (форма определяется организатором муниципального этапа).

После выдачи задания, организатор фиксирует на доске время начала работы и время ее окончания, например: начало – 9.10, окончание – 13.10.

4. Если участник выходит из класса, работа сдаётся организатору, на ней проставляется время выхода и время возвращения.

5. Организатор без уважительной причины не покидает аудиторию во время тура, не пользуются мобильными телефонами или иными средствами связи и электронными устройствами.

6. Организатор следит за соблюдением порядка в аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады и отвечают на вопросы участников муниципального этапа олимпиады (не связанные с содержанием заданий).

7. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету данный участник олимпиады удаляется из аудитории, составляется акт об удалении участника олимпиады.

8. Организатор принимает материалы и комплекты заданий (комплекты заданий участники сдают обязательно) у участников олимпиады, выполнивших работу ранее установленного срока, направляет участников, выполнивших работу раньше срока, в специально отведенную аудиторию.

9. Дежурный в коридоре следит за порядком и при необходимости может заменить **организатора** в аудитории.

10. По окончании олимпиады **организатор** собирает работы, задания, черновики и передает в шифровальную комиссию.

Памятка для дежурных у аудитории.

1. Дежурный у аудитории необходимо явиться к аудитории проведения олимпиады, где он будет дежурить, в день проведения тура муниципального этапа олимпиады до начала олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.
2. Во время проведения олимпиады дежурный находится у аудитории в коридоре.
3. Дежурный следит за соблюдением участниками олимпиады тишины и порядка в коридорах в случае, если участник временно покинул аудиторию для проведения муниципального тура, в перерывах между состязаниями тура.
4. Дежурный следит, чтобы участники муниципального тура не использовали справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику во время отсутствия в аудитории для проведения муниципального тура.
5. Дежурный провожает участников олимпиады, выполнивших работу ранее установленного срока и покинувших аудиторию для проведения муниципального тура, в аудиторию для участников, досрочно завершивших выполнение олимпиадной работы.
6. Дежурный при необходимости заменяет организатора в аудитории и в это время выполняет функции организатора в аудитории.

АКТ УДАЛЕНИЯ
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
(предмету)

« ____ » _____ 21 ____ г. № _____
Наименование МР/ГО

Мы, нижеподписавшиеся:

организатор в аудитории _____
(фамилия, инициалы)

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

участником олимпиады _____ паспорт _____ № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

проживающего по адресу: _____
представляющему образовательную организацию _____

за что участник был удален в _____
(время, в которое удалили
участника)

Организатор в аудитории

(Ф.И.О.) (Подпись)

Представитель организатора олимпиады

(Ф.И.О.) (Подпись)

**Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников
2021-2022 учебного года**

**ПРОТОКОЛ
рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии
с решением жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
по _____**

(предмету)

« ____ » _____ 21 ____ г. № _____

Члены апелляционной комиссии:

Повестка дня:

Рассмотрение апелляций участников олимпиады о несогласии с решением жюри регионального этапа
всероссийской олимпиады
по _____

Фамилия, имя, отчество участника _____

Наименование образовательной организации: _____

Краткая запись разьяснения (по сути апелляции) _____

Решение комиссии _____

С результатом апелляции согласен (не согласен)

Подпись заявителя

Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

Председатель: _____

(расшифровка подписи)

Члены: _____

Приложение 3 к приказу
 департамента образования
 и молодежной политики
 от 21.10.21 № 536 -О

Пункты и график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
 школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году

№	Предмет	Возрастные группы (классы)	Даты проведения	Место проведения 2021	Ответственный уполномоченный представитель
1.	География	7, 8, 9, 10, 11	8 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №1»	В.Д.Герасимова
2.	Право	9, 10, 11	9 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №4»	М.В.Кашенюк
3.	Литература	7, 8, 9, 10, 11	10 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»	Е.В.Захарова
4.	Экономика	7-8, 9-11	11 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №2»	Ю.Г.Сусол
5.	Французский язык	7-8, 9-11	12 ноября 2021 года	МАОУ №5 «Гимназия»	Т.В.Алеева
6.	Английский язык	7-8, 9-11	15 ноября 2021 года	МАОУ №5 «Гимназия»	А.А.Станкевич
7.	Искусство (МХК)	7-9, 10, 11	16 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №2»	О.Е.Шавердина
8.	Немецкий язык	7-8, 9-11	17 ноября 2021 года	МАОУ №5 «Гимназия»	А.А.Станкевич
9.	Обществознание	7, 8, 9, 10, 11	18 ноября 2021 года	МАОУ №5 «Гимназия»	В.Д.Герасимова
10.	Экология	7-8, 9, 10, 11	19 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №4»	Л.В.Мотина
11.	Русский язык	7-8, 9, 10, 11	22 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №3 с им. И.И.Рынского»	Е.В.Захарова
12.	Основы безопасности жизнедеятельности	7-8, 9, 10-11	23,24 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №9»	Т.В.Алеева А.В.Кравченко
13.	Физическая культура	7-8, 9-11 (отдельно девушки, юноши)	25,26 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №1», МАОУ «СОШ №9»	Н.Н.Рыбина А.В.Кравченко
14.	История	7, 8, 9, 10-11	29 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №1»	В.Д.Герасимова
15.	Биология	7, 8, 9, 10, 11	30 ноября 2021 года	МАОУ «СОШ №4»	М.В.Кашенюк
16.	Астрономия	7-8, 9, 10, 11	1 декабря 2021 года	МАОУ «СОШ №2»	Н.Г.Воробьева
17.	Технология	7-8, 9, 10-11 (отдельно девушки, юноши)	2,3 декабря 2021 года	МАОУ «СОШ №2» МАОУ «СОШ №4»	Н.Н.Рыбина А.В.Кравченко
18.	Физика	7, 8, 9, 10, 11	6 декабря 2021 года	МАОУ «СОШ №3 с им. И.И.Рынского»	В.Д.Герасимова
19.	Математика	7, 8, 9, 10, 11	7 декабря 2021 года	МАОУ «СОШ №2»	Л.В.Мотина Н.Г.Воробьева
20.	Химия	7-8, 9, 10, 11	8,9 декабря 2021 года	МАОУ «СОШ №9»	Л.В.Мотина
21.	Информатика	7-8, 9-11	13 декабря 2021 года	МАОУ «СОШ №3 с им. И.И.Рынского»	В.Д.Герасимова

Приложение 4 к приказу
департамента образования
и молодежной политики
от 21.10.21 № 536 -О

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году

№	Предмет	Состав жюри
1	Математика	Зык Н.И., председатель МАОУ СОШ №2» Сенечко О.В., МАОУ «СОШ №9» Николаева Л.В., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Качапкина Г.Н., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Толмачева Г.М., МБОУ «СОШ №6» Савинкина И.В. МАОУ №5 «Гимназия» Степанова М. О., МАОУ «СОШ №1» Максимова Э.А., МАОУ «СОШ №4» Вагапова Ю.Х., МАОУ «СОШ №4» Польнская М.Д., МАОУ «СОШ №9» Газова Н.А., МАОУ «СОШ №9» Самойлова Н.А., МАОУ «СОШ №1» Савинкин С.В., МАОУ СОШ №2»
2	История	Пронина И. Н., МАОУ «СОШ №9», председатель Жукова Д. С., МБОУ «СОШ №6» Темешева В. В., МАОУ №5 «Гимназия» Радченко А. Г., МАОУ «СОШ №4» Касимов Р. А., МБОУ «СОШ №6» Кабанова Н. Г., МАОУ «СОШ №9», Евсеева О. А., МАОУ №5 «Гимназия» Сухушина Е. Н., МАОУ «СОШ №2» Степанова Н. М., МАОУ «СОШ №1» Серебрякова Н.В., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»
3	Обществознание	Пронина И. Н., МАОУ «СОШ №9», председатель Нажалкина Е. П. МАОУ №5 «Гимназия» Носкова С. В., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Кабанова Н. Г., МАОУ «СОШ №9», Копылова Е. Н., МАОУ «СОШ №4» Жукова Д. С., МБОУ «СОШ №6» Васькина Е. А., МАОУ №5 «Гимназия» Мальцева И. В., МАОУ «СОШ №1» Изубчикова Н. В., МАОУ «СОШ №2»
4	Право	Пронина И. Н., МАОУ «СОШ №9», председатель Тихонова Н. А., МАОУ «СОШ №9» Жукова Д. С., МБОУ «СОШ №6» Васькина Е. А., МАОУ №5 «Гимназия» Копылова Е. Н., МАОУ «СОШ №4» Мальцева И. В., МАОУ «СОШ №1»
5	Экономика	Пронина И. Н., МАОУ «СОШ №9», председатель Сухушина Е. Н., МАОУ «СОШ №2» Копылова Е. Н., МАОУ «СОШ №4» Степанова М. О., МАОУ «СОШ №1» Нажалкина Е. П., МАОУ №5 «Гимназия» Кабанова Н. Г., МАОУ «СОШ №9»

6	Химия	Швецова Е. Е., МАОУ «СОШ №9», председатель Гечекбаева С. Б., МАОУ «СОШ №4» Набиева Э. П., МБОУ «СОШ №6» Соколовская Н. В., МАОУ «СОШ №2» Сазон Л.С., МАОУ №5 «Гимназия» Чибисова Л.В., МАОУ «СОШ №1» Рафальская Л.В., МАОУ «СОШ №9» Игнатовская Е.Г., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»
7	Биология	Башинская В.А., председатель МАОУ №5 «Гимназия» Набиева Э.П., МБОУ «СОШ №6» Соколовская Н.В., МАОУ «СОШ №2» Кузнецова Н.А., МАОУ «СОШ №4» Шарова Е.В., МАОУ «СОШ № 9» Игнатович С.А., МАОУ «СОШ №1» Шарова Е.В., МАОУ «СОШ №9»
8	Экология	Башинская В.А., МАОУ №5 «Гимназия», председатель Игнатович С.А., МАОУ «СОШ №1» Соколовская Н.В., МАОУ «СОШ №2» Ильина О.А., МАОУ «СОШ №2» Набиева Э.П., МБОУ «СОШ №6» Исмаилов Ф.Г., МАОУ «СОШ №4»
9	Русский язык	Хатипова Н.И., председатель МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Волкоморова Е. Н., МБОУ «СОШ №6» Имамалыева Ж. В., МАОУ «СОШ №2» Морозова О.Н, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Вострцова Н.Л., МАОУ №5 «Гимназия» Мыйня А. Ф., МАОУ «СОШ №9» Ворожцова Н.В., МАОУ «СОШ №1» Герасина С. Н., МАОУ «СОШ №4»
10	Литература	Рыбакова Н. Г., председатель МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Иванова О. А., МБОУ «СОШ №6» Писарева Е. В., МАОУ «СОШ №2» Шаяхметова Ф. В., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Котова Т. В., МАОУ №5 «Гимназия» Тузбакова Т. В., МАОУ «СОШ №9» Петрова И. А., МАОУ «СОШ №4» Горобцова Л.В., МАОУ «СОШ №1»
11	МХК	Рыбакова Н.Г., председатель МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Гиляшова Е.А., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Ящук Л.П., МАОУ №5 «Гимназия» Щедринова Л.Н., МАОУ «СОШ №4» Черемисина А.В., МАОУ «СОШ №1»
12	Физика	Нужных И.Х., председатель МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Азбаева Г.Ю., МАОУ «Гимназия №5», Литвинова И.П., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Никонов Ю.Д., МАОУ «СОШ №9» Карпова С.М., МАОУ «СОШ №4» Шиман Т.Н., МБОУ «СОШ №6» Осипова Г.В., МАОУ «СОШ №1»

13	Астрономия	Нужных И.Х., председатель МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Никонов Ю.Д., МАОУ «СОШ №9» Карпова С.М. МАОУ «СОШ №4» Азбаева Г.Ю., МАОУ №5 «Гимназия»
14	География	Гудков А. П., МАОУ «СОШ № 9», председатель Клочкова Е. Ю., МАОУ «СОШ №1» Ильина Н. И., МАОУ «СОШ №1» Дацюк Т. Н., МАОУ «СОШ №2» Магомедова Ф. А., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Зарипова Л. Р., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Андреева Г. П., МАОУ «СОШ №4» Солодухина Т. В., МАОУ «СОШ №4» Родионова Э. Х., МАОУ № 5 «Гимназия» Рашитова А. Ш., МБОУ «СОШ №6» Хисматуллина Н. И., МАОУ «СОШ № 9»
15	Информатика	Молчанова М.Р., председатель МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Рясульева А.К., МАОУ «СОШ №1» Антропова Е.В., МАОУ «СОШ №2» Уханова Т.В., МАОУ «СОШ №4» Пантя О.Ю., МАОУ №5 «Гимназия» Пайвина Н.С., МБОУ «СОШ №6» Машанов А.В., МАОУ «СОШ №9»
16	Английский язык	Устюжанина Т.В., председатель МАОУ «СОШ № 3 им. И.И.Рынского» Квасницкая Н.В., МАОУ №5 «Гимназия» Эмирова Р.Р., МАОУ «СОШ №2» Сахапова Т.А., МБОУ «СОШ №6» Брынская И.М., МАОУ «СОШ №9» Чаусова А.С., МАОУ «СОШ №4» Насибова А.Ф. кызы, МАОУ «СОШ №1» Ярыжнова Н.В., МАОУ «СОШ №9» Исангулова Р.Р., МАОУ «СОШ №1»
17	Немецкий язык	Булгару В. Е., председатель МАОУ №5 «Гимназия» Тимергалеева Л. С. МАОУ «СОШ №4» Федчишина Л. А., МАОУ «СОШ №2» Денисова Р. А. МАОУ «СОШ №9»
18	Французский язык	Ионицы В.А., председатель МАОУ №5 «Гимназия» Кудашева Б. А., МАОУ «СОШ № 4» Пещук А. В., МАОУ №5 «Гимназия» Козлова А. Н., МАОУ «СОШ №9»
19	ОБЖ	Хомяк Д. Ю., председатель МАОУ «СОШ №4» Клещев В. И., МБОУ «СОШ №6» Хомяк Ю. А., МАОУ «СОШ №9» Ведерников Р. А., МАОУ №5 «Гимназия» Усанов В. А., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Карпов В.А., МАОУ «СОШ №2»
20	Технология	Гадевич В.Н., председатель, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Алиев У.Ш., МАОУ «СОШ №4» Сорокин О.А., МБОУ «СОШ №6» Беца В.В., МАОУ №5 «Гимназия»

		<p>Титова Е.П., МАОУ «СОШ №2» Логинова Т.Н., МАОУ «СОШ №1» Егорова М.А., МАОУ №5 «Гимназия» Тунгускова Н.М., МАОУ «СОШ №4»</p>
21	Физическая культура	<p>Соколова Е.П., МАОУ «СОШ №2», председатель Хомяк Ю.А., МАОУ «СОШ №9», секретарь Шевченко О.А., МАОУ «СОШ №1» Шаймуратов Р.М., МАОУ «СОШ №2» Весновский С.Е., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Стерехова С.Г., МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Оверченко К.В., МАОУ «СОШ №4» Закиров К.И., МАОУ №5 «Гимназия» Васильева Т.Н. МБОУ «СОШ №6» Колосов П.Г., МБОУ «СОШ №6» Шамсутдинов Р.Р., МАОУ «СОШ №9»</p> <p>Судьи по гимнастике:</p> <p>1 бригада - 7-8 классы</p> <p>Данилина Анастасия Сергеевна, МАОУ «СОШ №2» - гл.судья Глотова Юлия Юрьевна, МАОУ «СОШ №4» Мирон Олеся Ивановна, МАОУ №5 «Гимназия» Колосов Павел Геннадьевич, МБОУ «СОШ №6» Галлямов Азат Ангамович, МАОУ «СОШ №9» Шевченко Оксана Александровна МАОУ «СОШ №1» (секретарь)</p> <p>2 бригада – 9-11 классы</p> <p>Шамсутдинов Расиль Рифович, МАОУ «СОШ №9» гл. судья Оверченко Ксения Валерьевна, МАОУ «СОШ №4» Стерехова Светлана Геннадьевна, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Закиров Камиль Исмагилович, МАОУ №5 «Гимназия» Верцинский Станислав Алексеевич, МАОУ «СОШ №1» Фархутдинова Флорида Гаяновна, МАОУ №5 «Гимназия» (секретарь)</p> <p>Судьи по спортивным играм:</p> <p>1 бригада - 7-8 классы</p> <p>Степанов Николай Михайлович, МАОУ «СОШ №1» гл.судья Весновский Сергей Евгеньевич, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» Серов Олег Валерьевич, МАОУ «СОШ №4» Седых Данил Владимирович, МАОУ «СОШ №9» Касьянова Виталия Валентиновна, МАОУ «СОШ №1»</p> <p>2 бригада – 9-11 классы</p> <p>Бикжанов Азамат Фарихович, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского» гл.судья</p>

Талалаева Юлия Фаиловна, МАОУ «СОШ №4»
Васильева Татьяна Николаевна, МБОУ «СОШ №6»
Шаймуратов Ринад Муксинович, МАОУ «СОШ №2»
Лузин Александр Александрович, МАОУ «СОШ №1»
Шарипов Дмитрий Галимьянович, МАОУ «СОШ №9»

Судьи по легкой атлетике:

Весновский Сергей Евгеньевич, МАОУ «СОШ №3 им.
И.И.Рынского», гл. судья
Васильева Татьяна Николаевна, МБОУ «СОШ №6»
Серов Олег Валерьевич, МАОУ «СОШ №4»
Соколова Елена Петровна, МАОУ «СОШ №2»
Мирон Олеся Ивановна, МАОУ №5 «Гимназия»
Касьянова Виталия Валентиновна, МАОУ «СОШ №1»
Шаймуратов Ринад Муксинович, МАОУ «СОШ №2»
Закиров Камиль Исмагилович, МАОУ №5 «Гимназия»
Стерехова Светлана Геннадьевна, МАОУ «СОШ №3 им.
И.И.Рынского»
Оверченко Ксения Валерьевна, МАОУ «СОШ №4»
Галлямов Азат Ангамович, МАОУ «СОШ №9»
Шамсутдинов Расиль Рифович, МАОУ «СОШ №9»

Приложение 5 к приказу
 департамента образования
 и молодежной политики
 от 21.10.21 № 536 -О

График работы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
 на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Предмет	Дата	Место	Время	Председатель жюри	Ответственный уполномоченный представитель
1	География	09.11.2021	МАОУ «СОШ №1»	09:00	Гудков А.П.	В.Д.Герасимова
2	Право	09.11.2021	МАОУ «СОШ №4»	13:00	Пронина И.Н.	М.В.Кашенюк
3	Литература	11.11.2021	МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»	09:00	Рыбакова Н.Г.	Е.В.Захарова
4	Экономика	11.11.2021	МАОУ «СОШ №2»	13:00	Пронина И.Н.	Ю.Г.Сусол
5	Французский язык	12.11.2021	МАОУ №5 «Гимназия»	10:00	Ионицы В.А.	Т.В.Алеева
6	Английский язык	15.11.2021	МАОУ №5 «Гимназия»	10:00	Устюжанина Т.В.	А.А.Станкевич
7	Искусство (МХК)	16.11.2021	МАОУ «СОШ №2»	14:00	Рыбакова Н.Г.	О.Е.Шавердина
8	Немецкий язык	17.11.2021	МАОУ №5 «Гимназия»	10:00	Булгару В.Е.	А.А.Станкевич
9	Обществознание	19.11.2021	МАОУ №5 «Гимназия»	09:00	Пронина И.Н.	В.Д.Герасимова
10	Экология	19.11.2021	МАОУ «СОШ №4»	14:00	Башинская В.А.	Л.В.Мотина
11	Русский язык	23.11.2021	МАОУ «СОШ №3 с им. И.И.Рынского»	09:00	Хатилова Н.И.	Е.В.Захарова
12	Основы безопасности жизнедеятельности	23.11.2021 24.11.2021 25.11.2021	МАОУ «СОШ №9»	13:00 10:00 09:00	Хомяк Ю.Д.	Т.В.Алеева А.В.Кравченко
13	Физическая культура	25.11.2021 26.11.2021 27.11.2021	МАОУ «СОШ №1», МАОУ «СОШ №9»	10:00 09:00 09:00	Соколова Е.П.	Н.Н.Рыбина А.В.Кравченко
14	История	29.11.2021 30.11.2021	МАОУ «СОШ №1»	13:00 09:00	Пронина И.Н.	В.Д.Герасимова
15	Биология	01.12.2021	МАОУ «СОШ №4»	09:00	Башинская В.А.	М.В.Кашенюк
16	Астрономия	01.12.2021	МАОУ «СОШ №2»	13:00	Нужных И.Х.	Н.Г.Воробьева
17	Технология (девушки)	02.12.2021 03.12.2021 04.12.2021	МАОУ «СОШ №2»	09:00 13:00 10:00 09:00	Титова Е.П.	Н.Н.Рыбина
18	Технология (юноши)	02.12.2021 03.12.2021	МАОУ «СОШ №4»	10:00 10:00	Гадевич В.Н.	А.В.Кравченко
19	Физика	06.12.2021	МАОУ «СОШ №3 с им. И.И.Рынского»	14:00	Нужных И.Х.	В.Д.Герасимова

20	Математика	08.12.2021	МАОУ «СОШ №2»	09:00	Зык Н.И.	Л.В.Мотина Н.Г.Воробьева
21	Химия	08.12.2021 09.12.2021	МАОУ «СОШ №9»	10:00 10:00	Швецова Е.Е.	Л.В.Мотина
22	Информатика	13.12.2021	МАОУ «СОШ №3 с им. И.И.Рынского»	10:00	Молчанова М.Р.	В.Д.Герасимова

Состав уполномоченных представителей департамента образования и молодежной политики
при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году

Алеева Татьяна Владленовна	начальник службы инклюзивного образования, адаптированных образовательных программ и мониторинга образовательной деятельности
Воробьева Наталья Григорьевна	методист МКУ «Центр развития образования»
Герасимова Виктория Дмитриевна	главный специалист отдела воспитательной работы и дополнительного образования
Захарова Елена Витальевна	главный специалист отдела общего образования
Кашенюк Марина Васильевна	начальник отдела общего образования
Кравченко Андрей Валерьевич	начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования
Мотина Людмила Викторовна	исполняющий обязанности директора МКУ «Центр развития образования»
Рыбина Неля Николаевна	главный специалист воспитательной работы и дополнительного образования
Станкевич Анна Алексеевна	методист МКУ «Центр развития образования»
Сусол Юлия Геннадьевна	главный специалист отдела общего образования
Шавердина Ольга Евгеньевна	специалист департамента образования и молодежной политики

Приложение 7 к приказу
 департамента образования
 и молодежной политики
 от 21.10.21 № 536 -О

Состав муниципального оргкомитета по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории города Мегиона в 2021-2022 учебном году

Метринская Татьяна Юрьевна	директор департамента образования и молодежной политики администрации города, председатель оргкомитета
Бондаренко Алексей Алексеевич	начальник управления общего образования департамента образования и молодежной политики администрации города, заместитель председателя оргкомитета
Члены оргкомитета:	
Кравченко Андрей Валерьевич	начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики администрации города
Герасимова Виктория Дмитриевна	главный специалист отдела воспитательной работы и дополнительного образования департамента образования и молодежной политики администрации города, секретарь
Мотина Людмила Викторовна	директор МКУ «Центр развития образования»
Ломоносова Оксана Алексеевна	заместитель директора по УВР, МАОУ «СОШ №1»
Сидоренко Галина Ибрагимовна	заместитель директора по МР, МАОУ «СОШ №2»
Устюжанина Татьяна Васильевна	методист, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»
Тимербулатова Юлия Асадуллоевна	заместитель директора по УВР, МАОУ «СОШ №4»
Башинская Виктория Александровна	старший методист, МАОУ №5 «Гимназия»
Сахапова Татьяна Анатолевна	учитель английского языка, МБОУ «СОШ №6»
Кислицина Ольга Павловна	учитель физической культуры, МАОУ «СОШ №9»
Зык Наталья Игнатьевна	учитель математики, МАОУ «СОШ №2»
Пронина Ирина Николаевна	учитель истории и обществознания, МАОУ «СОШ №9»
Соколовская Надежда Владиславовна	учитель биологии, МАОУ «СОШ №2»
Швецова Елена Евгеньевна	учитель химии, МАОУ «СОШ №9»
Хомяк Дмитрий	учитель основ безопасности жизнедеятельности,

Юрьевич	МАОУ «СОШ №4»
Гадевич Виктор Николаевич	учитель технологии, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»
Рыбакова Надежда Григорьевна	учитель русского языка и литературы, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»
Соколова Елена Петровна	учитель физической культуры, МАОУ «СОШ №2»
Молчанова Майя Рифкатовна	учитель информатики, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»
Гудков Александр Петрович	учитель географии, МАОУ «СОШ №9»
Нужных Ирина Хабиевна	учитель физики, МАОУ «СОШ №3 им. И.И.Рынского»
Жбанова Анна Юрьевна	учитель иностранных языков, МАОУ «СОШ №4»
Щедринова Людмила Николаевна	учитель изобразительного искусства, МАОУ «СОШ №4»
Авдеева Екатерина Анатольевна	Старший преподаватель кафедры филологического образования и журналистики, к.филол.н., государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»
Синявский Николай Иванович	Заведующий кафедры теории и методики физического воспитания государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»
Курманова Сабиля Андреевна	Старший преподаватель кафедры высшей математики и информатики государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет»

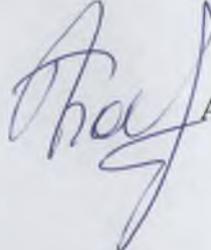
Приложение 8 к приказу
 департамента образования
 и молодежной политики
 от 21.10.21 № 536 -О

СМЕТА
 расходов на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
 на территории города Мегиона в 2021- 2022 учебном году

№ п/п	Наименование единицы	Кол- во	Цена (руб.)	Стоимость всего (руб.)
1.	Грамоты (шт.)	300	35,49	10 647,00
2.	Бумага А-4 SVETOCOPY 500л.	50	269,00	13 450,00
3.	Тетрадь 18л., клетка	50	7,00	350,00
4.	Тетрадь 18л., линейка	50	7,00	350,00
5.	Папка с 10 прозрачными вкладышами	10	53,00	530,00
6.	Конверт пластиковый 360*500	50	46,00	2 300,00
7.	Конверт пластиковый А-4	50	25,00	1 250,00
8.	Диск DVD-R	5	30,00	150,00
9.	Конверт бумажный А-4	110	9,00	990,00
10.	Картридж (на принтер Lexmark MS417dn) 51B5H00	1	8 950,00	8 950,00
11.	Картридж для принтера Canon i-SENSYS MF732Cdw (черный)	1	2 000,00	2 000,00
12.	Картридж для принтера Canon i-SENSYS MF732Cdw (синий)	1	2 000,00	2 000,00
13.	Картридж для принтера Canon i-SENSYS MF732Cdw (желтый)	1	2 000,00	2 000,00
14.	Картридж для принтера Canon i-SENSYS MF732Cdw (красный)	1	2 000,00	2 000,00
	Расходные материалы для проведения олимпиады по предмету «Технология»			
15.	Брус 100*100*3000	2	532,00	1 064,00
16.	Фанера 1525*1525*4мм. Сорт 2/2	1	1 289,00	1 289,00
17.	Полотно для ручного лобзика FIT	10	66,00	660,00
18.	Полотно для ручного лобзика STAYER	18	96,00	1 728,00
19.	Фетр цветной	60	40,00	2 400,00
20.	Нитки мулине	154	25,00	3 850,00
21.	Ткань бязь	5	220,00	1 100,00

22.	Нитки	25	40,00	1 000,00
23.	Ножницы	20	50,00	1 000,00
24.	Иглы Gamma	75	10,00	750,00
25.	Иглы	5	50,00	250,00
26.	Булавки	1	340,00	340,00
27.	Игольницы	10	150,00	1 500,00
28.	Бумага цветная а-4	2	178,86	357,72
29.	Клей карандаш 21 гр.	20	63,00	1 260,00
30.	Ножницы	40	83,00	3 320,00
31.	Папка конверт	45	25,00	1 125,00
32.	Награждение победителей олимпиады 1 место (среди 9-11 классов по 21 предмету (чел.))	43	2 697,67	115 999,81
			Всего:	185 960,53

Исполняющий обязанности
директора

 А.А.Бондаренко

Главный специалист
отдела воспитательной работы
и дополнительного образования

 В.Д.Герасимова