



«Центр развития образования»
2022 год

ПЛАН
основных мероприятий муниципального казённого учреждения «Центр развития
образования»
на март 2022 года

п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный исполнитель, участники
МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
1.	Региональный конкурс учебно-методических мультимедийных комплексов учителей «Наследники Д.С.Лихачева» и регионального конкурса творческих мультимедийных работ старшеклассников «Наследники Д.С. Лихачева». (Сбор и обработка информации согласно Приложению)	01.03.2023- 07.04.2023	А.А.Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
2.	Формирование годового отчета МКУ «ЦРО» за 2022 год	01.03.2023- 20.03.2023	О.А.Щелчкова, и. о. директора МКУ «ЦРО»
3.	Проект Банка России «Онлайн-уроки по финансовой грамотности»	03.02.2023- 01.03.2023 02.03.2023	А.А.Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
4.	Проект «Ступени мастерства»: Лучшие наставнические практики. Обобщение и распространение положительного опыта наставничества в образовательной и дошкольной образовательной организации (по отдельному плану)	3.03.2023 14.03.2023 15.03.2023 16.03.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»; Совет наставников; Совет молодых педагогов; МАОУ «СОШ№9»; МАДОУ ДС №4 «Морозко»; МАДОУ №1 «Сказка»; МАДОУ ДС№8 «Белоснежка»
5.	Реализация курса «Нравственные основы семейной жизни» для 10 классов МАОУ «СОШ№2» (по отдельному плану)	3.03.2023 24.03.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»;

			отец Владимир, настоятель Храма в честь преподобномучениц ы великой княгини Елизаветы г. Мегион
6.	Анкетирование педагогов образовательных учреждений, работающих с детьми с нарушениями зрения	20.02.2023- 03.03.2023	А.А.Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
7.	Муниципальная игра «Мир фауны»	04.03.2023	Е.С.Фанига, методист методического отдела МКУ «ЦРО», С.А. Игнатович, руководитель площадки сетевого взаимодействия Нетворкинг «Биология»
8.	Муниципальная игра КВИЗ «Эрудиты»	04.03.2023	Е.С.Фанига, методист методического отдела МКУ «ЦРО», И.В. Панфилова, руководитель площадки сетевого взаимодействия Нетворкинг «Начальная школа»
9.	Формирование отчета об исполнении плана мероприятий МКУ «ЦРО» за февраль	05.03.2023	О.А.Щелчкова, и. о. директора МКУ «ЦРО»
10.	Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» (сбор и обработка информации согласно Приложению)	28.02.2023- 06.03.2023	А.А.Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
11.	Городской турнир по шахматам среди обучающихся общеобразовательных организаций «Белая ладья»	13.03.2023- 14.03.2023	Е.С.Фанига, методист методического отдела МКУ «ЦРО», И.И. Журавская, руководитель площадки сетевого взаимодействия Нетворкинг «Шахматы»
12.	Региональный этап конкурса профессионального мастерства в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Педагог года Югры – 2023»	28.02.2023 – 16.03.2023	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО», директор МАОУ

	номинации: «Учитель года Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», «Воспитатель дошкольного образовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»		«СОШ №9» М.И.Макаров, заведующий МАДОУ «ДС №3 «Ласточка» Л.И. Саяхова
13.	Всероссийская акция «Ученые – в школы»	до 24.03.2023	Департамент образования и науки ХМАО-Югры
14.	Конкурс «Нравственный подвиг учителя» (муниципальный этап) (приказ ДО №24-О от 17.01.2023)	20.01.2023- 24.03.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
15.	Практико-ориентированный семинар «Формирование естественно-научной грамотности в урочной и внеурочной деятельности» для педагогов общеобразовательных организаций города	25.03.2023	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО», Н.Г. Мищенко, заместитель директора, руководитель муниципальной стажировочной площадки по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МАОУ «СОШ №4»
16.	Формирование плана основных мероприятий МКУ «ЦРО» на апрель	25.03.2023	О.А.Щелчкова, и. о. директора МКУ «ЦРО»
17.	Заседание лаборатории духовно-нравственного воспитания и развития «Истоки» 5-6 класс ОУ	27.03.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»; Л.Н.Сатабаева, руководитель лаборатории духовно- нравственного воспитания и развития «Истоки» ОУ (5-9 класс), иерей Храма Покрова Божией Матери г. Мегиона Илия Балабонкин

18.	Работа площадок сетевого взаимодействия «Нетворкинг»	27.03.-31.03.2023	Е.С.Фанига, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
19.	Заседание лаборатории духовно-нравственного воспитания и развития «Истоки» ДОУ	28.03.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»; С.В.Потапова, руководитель лаборатории духовно- нравственного воспитания и развития «Истоки» ДОУ
20.	Тематические беседы на духовно-нравственную тематику в ОУ, ДОУ с детьми и подростками; педагогами, родителями	в течение месяца (по отдельному графику)	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»; священнослужители
21.	Экскурсии в Храм с детьми и подростками	в течение месяца (по отдельному графику)	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»; священнослужители
22.	Организация «Часа священника» в образовательных организациях города	в течение месяца (по отдельному графику)	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»; священнослужители
23.*	Чествование лучших учителей в рамках Года педагога и наставника. Создание виртуальной Доски почета лучших учителей	в течение месяца	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
24.	Курсовая подготовка педагогов города (текущая входящая документация, работа с анализом потребностей, формирование заявок на бесплатные программы, выдача удостоверений)	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
25.	Формирование план проведения мероприятий городского уровня в ОО	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
26.	Выдача и активация сертификатов ПФДО	в течение месяца	Е.С.Фанига, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
27.	Работа с поставщиками услуг ПФДО по сертификации программ	в течение месяца	Е.С.Фанига, методист

			методического отдела МКУ «ЦРО»
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТДЕЛ			
1.	II олимпиада по информатике на платформе Яндекс Учебник для учеников 6-11-х классов	14.02.2023- 06.03.2023 18.03.2023 – 08.04.2023	А.А.Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
2.	Проект «Код будущего». Дополнительный набор школьников 8 – 11 классов на 2-й модуль первого потока	16.02.2023- 07.03.2023	А.А.Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
3.	Техническое обслуживание серверного оборудования	10.03.2023- 13.03.2023	А.И.Слюсенко, инженер- программист МКУ «ЦРО» А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО»
4.	Урок по теме «Анализ в бизнесе и программной разработке» в рамках Всероссийского образовательного проекта «Урок Цифры»	13.02.2023- 12.03.2023	А.А.Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
5.	КПК "Информационная безопасность- ключевая компетенция цифровой экономики"	13.02.2023- 13.03.2023	А.А. Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО» А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО» А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
6.	Проект «Код будущего» для школьников 8-11 классов на базе Московского финансово-промышленного университета «Синергия»	17.02.2023- 13.03.2023	А.А.Суднишникова, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
7.	Администрирование официального сайта МКУ «ЦРО». Наполнение сайта контентом	01.03.2023- 31.03.2023	А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО»
8.	Ведение ВК-группы	в течение месяца	А.И.Слюсенко, инженер-

			программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
9.	Подключение и сопровождение онлайн мероприятий, ВКС	в течение месяца	А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО» А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
10.	Техническо-консультационная деятельность	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
11.	Контроль и мониторинг статусов обработки сообщений Портала Обратной Связи	в течение месяца	А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО»
12.	Подготовительные мероприятия по аттестации информационных систем «Парус» и СЭД «Дело» согласно требованиям оператора объектов информатизации	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
13.	Ведение ВК-группы	в течение месяца	А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
ОБЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
1.	Подготовка и предоставление отчета «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного	до 03.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности

	бюджета субъекта Российской Федерации»»		
2.	Подготовка и предоставление отчета «НСОТ»	до 03.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
3.	Составление кассового плана на март 2023	до 06.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
4.	Месячная бухгалтерская отчетность на 01.03.2023: форма 0503127, 0503125, 0503178, 0503160.	до 06.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
5.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: заработная плата за февраль 2023)	до 09.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
6.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: за доступ к сети интернет за февраль 2023)	до 10.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
7.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: за услуги связи за февраль 2023)	до 10.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
8.	Подготовка и предоставление отчета по категориям персонала	до 10.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
9.	Подготовка информации о состоянии условий и охраны труда в МКУ «ЦРО»	до 10.03.2023	И. Ю. Бутук, юрист
10.	Согласование договора с МКУ «СО»	до 15.03.2023	И. Ю. Бутук, юрист
11.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: аванса за март 2023)	до 24.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
12.	Предоставление в налоговую инспекцию декларации по налогу на имущество организаций	до 27.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
13.	Предоставление в налоговую инспекцию декларации по налогу на прибыль организаций	до 27.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
14.	Предоставление в налоговую инспекцию: «Уведомление о исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховым взносам»	до 27.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности

15.	Предоставление в налоговую инспекцию отчета: «Персонифицированные сведения о физических лицах»	до 27.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
16.	Предоставление в Социальный Фонд России отчета: «ЕФС-1: раздел 1.3. «Сведения о заработной плате и условиях осуществления деятельности работников государственных (муниципальных) учреждений»	до 27.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
17.	Предоставление в налоговую инспекцию баланса получателя бюджетных средств (форма 0503130)	до 31.03.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
18.	Сдача ежемесячной отчетности в администрацию города Мегиона, Пенсионный фонд РФ, центр занятости населения по ХМАО-Югра в г. Мегиона	в течение месяца	И. Ю. Бугук, юрист
19.	Текущая работа с документацией (приказы, табель, заявления работников)	в течение месяца	И. Ю. Бугук, юрист