

Приложение 1  
к приказу  
МКУ «Центр развития образования»  
от «06» 10 2023 год



**ПЛАН**  
основных мероприятий муниципального казённого учреждения  
«Центр развития образования»  
на октябрь 2023 года

п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный исполнитель, участники
<b>МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>			
1.	Формирование и утверждение плана мероприятий МКУ «ЦРО» на октябрь 2023	до 02.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО»
2.	Школьный этап ВсОШ по астрономии	02.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
3.	Школьный этап ВсОШ по искусству (МХК)	03,04.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
4.	Подготовка к дню Учителя	до 04.10. 2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО», Совет молодых педагогов
5.	Цикл семинаров «Управленческая среда» проекта «Школа Минпросвещения России» Магистральное направление «Профориентация»	04.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» управленческие команды ОУ
6.	Отчет о мероприятиях, направленных на содействие развитию конкуренции, за январь-сентябрь 2023 года (целевые показатели образования)	до 05.10.2023	А.А. Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
7.	Школьный этап ВсОШ по химии	05.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист

			МКУ «ЦРО»
8.	Школьный этап ВсОШ по французскому языку	06.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
9.	Школьный этап ВсОШ по экономике	09.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
10.	Школьный этап ВсОШ по физической культуре	10,11.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
11.	Цикл семинаров «Управленческая среда» проекта «Школа Минпросвещения России» Магистральное направление «Творчество»	11.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» управленческие команды ОУ
12.	Муниципальный этап конкурса “Дети Сократа”	13.10.2023	Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
13.	Школьный этап ВсОШ по биологии	12.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
14.	Школьный этап ВсОШ по литературе	13.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
15.	Отчет об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в городе Мегионе (мониторинг Югры)	до 15.10.2023	А.А. Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
16.	Школьный этап ВсОШ по обществознанию	16.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист

			МКУ «ЦРО»
17.	Школьный этап ВсОШ по ОБЖ	17,18.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
18.	Цикл семинаров «Управленческая среда» проекта «Школа Минпросвещения России» Ключевое условие «Учитель. Школьная команда»	18.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО»
19.	Школьный этап ВсОШ по математике	19,20.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
20.	Школьный этап ВсОШ по английскому языку	23.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
21.	Муниципальный этап научно-практической конференции «Шаг в будущее» (формирование пакета документов)	до 23.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО»
22.	Всероссийская акция «Педагогический диктант»	до 25.10.2023	Н.Р. Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
23.	Школьный этап ВсОШ по технологии	24,25.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
24.	Цикл семинаров «Управленческая среда» проекта «Школа Минпросвещения России» Ключевое условие «Школьный климат» Ключевое условие «Образовательная среда»	25.10.2023, 01.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО»
25.	Школьный этап ВсОШ по информатике	26.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»

26.	Школьный этап ВсОШ по праву	27.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
27.	Муниципальный конкурс по финансовой грамотности среди обучающихся 4-х классов ОУ	28.10.2023	Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО», И.В. Панфилова, руководитель площадки Нетворкинг “Начальная школа”
28.	Школьный этап ВсОШ по географии	30.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
29.	Формирование отчёта об исполнении плана мероприятий МКУ «ЦРО» за октябрь 2023	до 30.10.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО»
30.	Акция «Дорога просвещения» (формирование банка лучших практик)	октябрь	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
31.	Конкурс «Наставничество как современная форма становления и развития непрерывного профессионального мастерства педагогов образовательных организаций Югры»	сентябрь- октябрь	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
32.	Конкурс на присуждение премии Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры победителям конкурса «Педагог-новатор»	сентябрь- октябрь	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
33.	Проект «Развитие профессиональных компетенций педагогов по направлению «Духовно – нравственное развитие и воспитание в рамках курса «Социокультурные истоки» ДОУ	октябрь – декабрь	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО», священнослужители
34.	Тематические беседы на духовно-нравственную тематику в ОУ, ДОУ	октябрь- ноябрь	Н.Р.Бурмасова, начальник

			методического отдела МКУ «ЦРО»
35.	Подготовка муниципального этапа XXXII Международных Рождественских образовательных Чтений	октябрь	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
36.	Консультация для молодых педагогов «Внедрение современных подходов, эффективных технологий и педагогических практик в образовательный процесс»	октябрь	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО», Совет наставников, Совет молодых педагогов
37.	Мастер-класс "Первый шаг к Е-портфолио"	октябрь	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО» А.А.Чулаева, учитель русского языка и литературы МАОУ «СОШ№3 им. И.И.Рынского», победитель конкурса педагогических работников ХМАО- Югры «Портфолио молодого педагога»
38.	Семинар «Конструктор идеального наставничества»	октябрь	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО», Совет наставников
39.	Курсовая подготовка педагогов города (текущая входящая документация, работа с анализом потребностей, формирование заявок на бесплатные программы, выдача удостоверений)	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
40.	Выдача и активация сертификатов дополнительного образования	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
41.	Формирование плана проведения мероприятий городского уровня ОУ	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»

42.	Практико-ориентированный семинар для педагогов школы и города по теме «Формирование финансовой грамотности на уроках и во внеурочной деятельности»	октябрь	А.А. Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО» Н.Г.Мищенко, заместитель директора, руководитель муниципальной стажировочной площадки по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МАОУ «СОШ №4»
<b>ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТДЕЛ</b>			
1.	Проверка и формирование документов, регламентирующих защиту и порядок обработки персональных данных ОО	01.09.2023- 31.10.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
2.	Переход официальных сайтов дошкольных общеобразовательных организации на ГОСВЕБ платформу	01.09.2023- 31.12.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
3.	Организация выдачи российского офисного ПО для ОО	01.09.2023- 31.12.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
4.	Организация обучения сотрудников ОО по информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум»	09.10.2023- 20.10.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»

	с использованием российского мессенджера – VK Мессенджер		
5.	Техническое обслуживание серверного оборудования.	13.10.2023- 16.10.2023	А.И.Слюсенко, инженер- программист МКУ «ЦРО»  А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО»
6.	Подготовка заключения соглашений об информационном взаимодействии между участниками региональной информационной системы государственной итоговой аттестации ХМАО – Югры (РИС ГИА)	25.09.2023- 15.10.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
7.	Координация проведения мероприятия федерального проекта «Цифровой диктант», в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»	29.09.2023- 15.10.2023	А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
8.	Ведение групп в социальных сетях ВК и ОК	в течение месяца	А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
9.	Сопровождение: проведения апробации КАОГЭ; апробации ЕГЭ; городского пробного экзамена ОГЭ, ЕГЭ; досрочного периода ОГЭ. Внесение сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения ГИА обучающихся 9х, 11-х классов	в течение месяца	А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО»
10.	Подключение и сопровождение онлайн мероприятий, ВКС	в течение месяца	А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО»
11.	Техническо-консультационная деятельность	в течение месяца	А.И.Слюсенко, инженер- программист

			информационного отдела МКУ «ЦРО»
12.	Контроль и мониторинг статусов обработки сообщений Портала Обратной Связи	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» А.С.Ткаченко, методист информационного отдела МКУ «ЦРО»
13.	Волонтерская деятельность по информированию населения в социальных сетях (с предоставлением отчетности каждую пятницу)	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» А.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
<b>ОБЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
1.	Подготовка и предоставление отчета «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»»	до 03.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
2.	Подготовка и предоставление отчета «НСОТ»	до 04.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
3.	Составление кассового плана на октябрь 2023	до 05.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
4.	Ежеквартальная бухгалтерская отчетность об исполнении бюджета на 01.10.2022: форма 0503127, 0503125, 0503178, 0503160, 0503173, 0503169, 0503128, 0503164, 0503191, 0503296	до 05.10.2022	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
5.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: заработная плата за сентябрь 2023)	до 09.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
6.	Подготовка и предоставление отчета по категориям персонала	до 10.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности



7.	План по подготовке проектов МНПА на IV квартал	до 11.10.2023	И.Ю.Бутук, юрист
8.	Предоставление в территориальный орган государственной статистики отчета по форме П-4 (квартальная) «Сведения о численности и заработной плате работников»	до 16.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
9.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: за услуги связи за сентябрь 2023)	до 20.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
10.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: за доступ к сети интернет за сентябрь 2023)	до 20.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
11.	Предоставление в территориальный орган государственной статистики отчета по форме П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы»	до 20.10.2022	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
12.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: аванса за октябрь 2023)	до 24.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
13.	Предоставление в налоговую инспекцию: «Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховым взносам»	до 25.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
14.	Предоставление в налоговую инспекцию отчета: «Персонифицированные сведения о физических лицах»	до 25.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
15.	Предоставление в налоговую инспекцию декларации по налогу на прибыль организаций	до 25.10.2022	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
16.	Предоставление в Социальный Фонд России отчета: «ЕФС-1: Раздел 2 «4-ФСС: Сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных	до 25.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности

	случаев на производстве и профессиональных заболеваний»		
17.	Предоставление в налоговую инспекцию расчета сумм на доходы физических лиц «6-НДФЛ»	до 25.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
18.	Предоставление в налоговую инспекцию «Расчета по страховым взносам»	до 25.10.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
19.	Сдача ежемесячной отчетности в администрацию города Мегион, Пенсионный фонд РФ, центр занятости населения по ХМАО-Югра в г. Мегиона.	в течение месяца	И.Ю.Бутук, юрист
20.	Текущая работа с документацией (приказы, табель, заявления работников).	в течение месяца	И.Ю.Бутук, юрист
21.	Резерв отпусков III квартал	в течение месяца	И.Ю.Бутук, юрист
22.	Обновление карточек Т2 для сотрудников	в течение месяца	И.Ю.Бутук, юрист