

Приложение 1  
к приказу  
МКУ «Центр развития образования»  
от « 05 » 2023 г. год



**ПЛАН**  
основных мероприятий муниципального казённого учреждения «Центр развития  
образования»  
на НОЯБРЬ 2023 года

п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный исполнитель, участники
<b>МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>			
1.	Муниципальный этап НПК «Шаг в будущее»	01.02.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
2.	Муниципальный этап ВсОШ по французскому языку	08.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
3.	Муниципальный этап ВсОШ по литературе	09.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
4.	Муниципальный этап ВсОШ по географии	10.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
5.	Муниципальный этап ВсОШ по праву	13.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела

			Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
6.	Региональная акция «Дорога просвещения»	13-17.11.2023	Л.Г.Сопко, директор МКУ «ЦРО» Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела ВПиРСиТ МКУ «ЦРО»
7.	Проектная школы «Интенсив: Промышленный инжиниринг», «Интенсив 2.0: Цифровой лесничий (конкурсный маршрут)»	13-18.11.2023	Т.Г.Лесная, нач. отдела ВПиРСиТ МКУ «ЦРО» МАОУ «СОШ №4»
8.	Подготовка и проведение муниципального этапа XXXII Международных Рождественских образовательных Чтений	13-29.11.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
9.	Муниципальный этап ВсОШ по английскому языку	14, 15.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
10.	Муниципальный этап ВсОШ по физической культуре	16, 17.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
11.	Учебно-тренировочные сборы по подготовке к ВсОШ по математике и информатике	17.11.2023- 29.12.2023	Т.Г.Лесная, нач. отдела ВПиРСиТ МКУ «ЦРО»
12.	Муниципальный этап ВсОШ по экономике	20.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист

			МКУ «ЦРО»
13.	Олимпиада ОПК	20.11.2023- 26.11.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
14.	Муниципальный этап ВсОШ по искусству (МХК)	21.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
15.	Муниципальный этап ВсОШ по обществознанию	22.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
16.	Муниципальный этап ВсОШ по русскому языку	23.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
17.	Муниципальный этап ВсОШ по экологии	24.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
18.	Методический квартирник «Творчество как путь развития педагога», г.Когалым	25.11.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО» МАОУ «СОШ №1»
19.	Муниципальный этап ВсОШ по ОБЖ	27, 28.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»

20.	Заседание лаборатории «Истоки» ДОУ с приглашением педагогов ОУ	28.11.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
21.	Мониторинг эффективности и результативности внедрения целевой модели наставничества педагогических работников в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2023 году	28.11.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
22.	Муниципальный этап ВсОШ по немецкому языку	29.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
23.	Муниципальный этап ВсОШ по истории	30.11.2023	О.А.Щелчкова, зам. директора МКУ «ЦРО» Т.Г.Лесная, нач. отдела Е.С.Фанига, методист МКУ «ЦРО»
24.	Вебинар «Обеспечение внедрения целевой модели наставничества педагогических работников: лучшие практики образовательных организаций Югры» по итогам проведения конкурса моделей «Наставничество как современная форма становления и развития непрерывного профессионального мастерства педагогов образовательных организаций Югры»	30.11.2023	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»
25.	Выдача и активация сертификатов дополнительного образования	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
26.	Формирование плана проведения мероприятий городского уровня ОО	в течение месяца	А.А.Станкевич, методист методического отдела МКУ «ЦРО»
27.	Муниципальный этап Регионального слета наставников «ПРОнаставничество/Нам по пути». Выявления и тиражирования лучших практик проектной деятельности по направлениям деятельности	в течение месяца	Н.Р.Бурмасова, начальник методического отдела МКУ «ЦРО»

	Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»		
<b>ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТДЕЛ</b>			
1.	Всероссийский образовательный проект «Урок цифры» по теме «Мессенджеры»	01.10.2023-16.11.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
2.	Техническое обслуживание серверного оборудования	17.11.2023-20.11.2023	И.И.Слюсенко, инженер- программист МКУ «ЦРО»
3.	Переход официальных сайтов дошкольных общеобразовательных организаций на ГОСВЕБ платформу	01.09.2023-29.12.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
4.	Организация выдачи российского офисного ПО для ОО	01.09.2023-29.12.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
5.	Проверка и формирование документов, регламентирующих защиту и порядок обработки персональных данных ОО	01.09.2023-29.12.2023	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
6.	Ведение групп в социальных сетях ВК и ОК	в течение месяца	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
7.	Администрирование и наполнение контентом официального сайта МКУ «ЦРО»	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО» И.И.Слюсенко, инженер- программист

			информационного отдела МКУ «ЦРО»
8.	Сопровождение: проведения апробации КАОГЭ; апробации ЕГЭ; городского пробного экзамена ОГЭ, ЕГЭ; досрочного периода ОГЭ. Внесение сведений в региональные информационные системы обеспечения проведения ГИА обучающихся 9х, 11-х классов	в течение месяца	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
9.	Подключение и сопровождение онлайн мероприятий, ВКС	в течение месяца	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
10.	Техническо-консультационная деятельность	в течение месяца	И.И.Слюсенко, инженер- программист информационного отдела МКУ «ЦРО»
11.	Контроль и мониторинг статусов обработки сообщений Портала Обратной Связи	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
12.	Волонтерская деятельность по информированию населения в социальных сетях (с предоставлением отчетности каждую пятницу)	в течение месяца	А.И.Яблоков, начальник информационного отдела МКУ «ЦРО»
<b>ОБЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>			
1.	Подготовка и предоставление отчета «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	до 03.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
2.	Подготовка и предоставление отчета «НСОТ»	до 03.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
3.	Составление кассового плана на ноябрь 2023 года	до 06.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
4.	Ежемесячная бухгалтерская отчетность об исполнении бюджета на 01.11.2023: форма 0503127, 0503125, 0503178, 0503160, 0503173	до 06.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
5.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: заработная плата за октябрь 2023 г.)	до 09.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности

6.	Подготовка и предоставление отчета по категориям персонала	до 10.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
7.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: за услуги связи за октябрь 2023 г.)	до 20.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
8.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: за доступ к сети интернет за октябрь 2023 г.)	до 20.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
9.	Осуществление финансовых операций (формирование и отправка банковских документов на оплату: аванса за ноябрь 2023 г.)	до 24.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
10.	Предоставление в налоговую инспекцию «Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховым взносам»	до 25.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
11.	Предоставление в налоговую инспекцию отчета «Персонифицированные сведения о физических лицах»	до 25.11.2023	Ж.А.Семина, начальник службы по бюджетному учёту и отчётности
12.	Сдача ежемесячной отчетности в администрацию города Мегион, Пенсионный фонд РФ, центр занятости населения по ХМАО-Югра в г. Мегиона	в течение 11.2023	И.Ю.Бутук, юрист
13.	Текущая работа с документацией (приказы, табель, заявления работников)	в течение 11.2023	И.Ю.Бутук, юрист
14.	Подготовка проекта МНПА	в течение 11.2023	И.Ю.Бутук, юрист
15.	Обновление карточек Т2 для сотрудников	в течении 11.2023	И.Ю.Бутук, юрист